



SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION GENERALE DES SOLIDARITES

PROJET FILETS DE SECURITE ET DE RESILIENCE

Coordination du projet FSR / Composante 3 / Volet évaluation

TERMES DE REFERENCE

Relatifs au recrutement d'un Cabinet d'études en charge de l'évaluation baseline du Développement de la Petite Enfance (DPE) du projet PFSR

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Développement de la Petite Enfance (DPE) est un domaine d'investissement essentiel pour assurer une croissance physiologique et psychosociale adéquate chez les jeunes enfants. À Madagascar, des documents stratégiques tels que le Plan d'Actions National pour la Nutrition III (PNAN III 2017-2022), la Stratégie Nationale pour l'Éducation de la Petite Enfance (2008), et plus récemment la Stratégie Nationale pour la Petite Enfance (2020), soulignent l'importance du développement de la petite enfance. Le Comité technique du DPE, dirigé par le Ministère de la Population et des Solidarités (MPS), est en place depuis 2017 et a réuni les parties prenantes pour faire avancer les stratégies de développement du DPE à Madagascar.

Dans le cadre de l'application de la Loi N° 2017-028 portant sur la Politique Nationale de Protection Sociale du régime non contributif (PNPS), le Gouvernement de Madagascar, par le biais du Ministère de la Population et des Solidarités (MPS), s'est engagé à mettre en œuvre le projet Filets de Sécurité et de Résilience (FSR), financé par la Banque mondiale. L'objectif de ce projet est d'étendre les services de filet de sécurité à un plus grand nombre de ménages en situation de pauvreté extrême, en leur donnant accès aux services sociaux de base et en renforçant leur résilience face aux chocs. Le projet cible les ménages extrêmement pauvres dans les 23 régions de Madagascar, avec des programmes incluant des activités d'accompagnement, notamment le Développement de la Petite Enfance (DPE).

Afin d'établir la situation initiale des appuis au DPE au début des activités, le Ministère de la Population et des Solidarités (MPS) recrute actuellement un cabinet d'études pour mettre en œuvre les actions nécessaires. Ce cabinet sera chargé de collecter et d'établir les données de référence pour l'évaluation de la situation de référence (baseline) des appuis au DPE dans le cadre du projet FSR, qui couvre les 22 régions et a débuté en 2023. C'est dans ce contexte que ce terme de référence a été élaboré. Les sous-composantes principales mises en œuvre dans le Projet FSR sont (i) le programme Filets de Sociaux Productifs (FSP - Asa Avotra Mirindra), (ii) le programme de Transferts Monétaires pour le Développement Humain Urbain (TMDH - Vatsin'Ankohonana et FIAVOTA pour le Sud), et (iv) le programme de réponse aux crises.



Le Programme de Filets Sociaux Productifs (PFSP) est un programme de transfert monétaire aux ménages les plus pauvres sous forme de travaux rémunérés en haute intensité de main d'œuvre (HIMO) dans des terroirs ciblés pour améliorer leur base productive à travers divers aménagements ayant trait à la conservation de l'eau et des sols et la formation des bénéficiaires à des techniques de production améliorée respectueuse de l'environnement.

Le programme de Transfert Monétaire pour le Développement Humain (TMDH) est un transfert d'argent conditionnel qui cible les ménages les plus pauvres. Le TMDH fournit un appui aux revenus des familles les plus pauvres dans les zones urbaines afin de stimuler la consommation des ménages, la sécurité alimentaire, la nutrition et le capital humain. Le TMDH exige la fréquentation de l'école primaire pour les enfants âgés de six à quatorze ans et met les ménages bénéficiaires en relation aux services de santé, de nutrition, de moyens de subsistance et de développement de la petite enfance ;

II. CADRE LOGIQUE

2.1. Objectif général :

Établir la situation de référence des appuis au Développement de la Petite Enfance (DPE) dans le cadre du projet FSR, afin d'identifier un modèle de DPE durable, financièrement et opérationnellement soutenable, et pertinent en termes d'impact, pour faciliter la mise à l'échelle des programmes de protection sociale FSR/FSS.

2.2. Objectifs spécifiques :

Établir la situation de référence des aspects cognitifs, sociaux, émotionnels et moteurs du Développement de la Petite Enfance (DPE) des enfants de 0 à 5 ans, et réaliser une première analyse de causalité afin d'identifier les premières leçons apprises pour améliorer les interventions du projet."

2.3. Résultats attendus :

- Disponibilité de la méthodologie et plateforme de collecte et de gestion de données (guide d'échantillonnage, questionnaire quantitative et qualitative, masque de saisie, chronogramme d'activités, etc.) ;
- Disponibilité de la base de données de l'enquête d'évaluation baseline DPE apurée ;
- Interprétation et analyse de la base de données collectée ;
- Elaboration du rapport de référence du DPE.

III. METHODOLOGIE PROPOSEE

Les méthodes et les approches proposées seront validées par le comité technique d'évaluation. Toutefois, les éléments suivants devraient inclure :

Plan d'échantillonnage : L'étude et l'analyse seront menées sur la base du calcul de puissance recherchée dans l'évaluation d'impact. A cet égard, environ 3600 ménages feront l'objet d'une répartition de groupe, et auprès desquels la collecte des données se fera. Les 3600 ménages résident dans le district d'Ambatolampy (Vakinankaratra)

Collecte de données : Les données seront recueillies à partir de plusieurs sources, en utilisant des méthodes à la fois qualitatives et quantitatives : auprès des ménages, auprès des soignants, auprès des enfants de moins de 5 ans et auprès des personnes ressources clés du programme TMDH et acteurs locaux.

Questionnaires : L'enquête comprend une enquête multi- thèmes auprès d'un individu ou d'un ménage bénéficiaire des mesures d'accompagnement DPE, et aussi une enquête auprès des



responsables et/ou du personnel des espaces de bien-être. Le MPS et le FID procureront le questionnaire principal de mesures du niveau de développement de la petite enfance.

3.1.Tâches à conduire

Ainsi, le Cabinet d'études va se charger des tâches/activités suivantes :

- Affinement des outils d'évaluation sur la base des questionnaires fournis par le MPS et le FID, et élaboration de la matrice d'évaluation d'investigation et d'analyse utilisées afin de démontrer les procédures suivies pour collecter l'information, s'assurer de sa qualité et de sa validité, établir progressivement les étapes entre les observations, les constatations, les jugements portés et les conclusions auxquels ils aboutissent ;
- Revue critique du plan d'évaluation (indicateurs, définition, source et méthode de collecte de données) avec l'équipe du MPS ;
- Elaboration d'un plan de travail pour la réalisation de l'évaluation ;
- Conception et adaptation des outils nécessaire à l'évaluation (questionnaires, guides d'interview, etc.) ;
- Elaboration d'un plan de tabulation ;
- Formation de l'équipe d'enquête ;
- Organisation et conduite d'enquête par échantillonnage des ménages bénéficiaires, des comités de ciblage et des autorités locales dans les sites sélectionnés ;
- Contrôle de la qualité de la saisie de la collecte et de la cohérence des données d'enquête ;
- Apurement des données avec la méthodologie y afférent et partage du profil correspondant ;
- Analyse des données collectées avec l'équipe du MPS ;
- Production de l'ensemble des données de l'enquête déjà apurées et sous format STATA et/ou SPSS ;
- Mise en place d'un système de contrôle qualité pour toutes les activités ;
- Soumission du rapport de collecte de données avec présentation de la table de données ;
- Soumission du rapport d'évaluation en version préliminaire de l'étude, incluant l'ensemble de données de sondage ;
- Soumission d'une version finale du rapport d'étude après prise en compte des remarques de l'équipe du MPS.

3.2.Collecte de données via des enquêtes auprès des ménages bénéficiaires

Cette activité sera mise en œuvre au foyer respectif des 3600 ménages bénéficiaires (et de leurs enfants de 5 ans ou moins) du programme TMDH dans le district d'Ambatolampy, région Vakinankaratra.

3.3.Rôles du Cabinet d'études

Il est le garant du bon déroulement et de la qualité des travaux de collecte. Ses responsabilités consisteront à :

- Former et encadrer les agents enquêteurs sur terrain ;
- Assurer la conception et la finalisation des outils de collecte ;
- Etablir le planning de travail ;
- Gérer la logistique de l'équipe, entre autres les matériels de collecte ;
- Assurer la complétude des données collectées selon le plan d'échantillonnage préétabli ;



- Etablir le planning des travaux et celui de l'équipe de collecte ;
- Assurer la bonne relation entre les autorités locales et l'équipe de collecte ;
- Apporter des recommandations et des solutions aux éventuels blocages (organisationnel, technique) rencontrés dans la réalisation des activités ;
- Encadrer les enquêteurs dans l'utilisation des matériels mis à leur disposition ;
- Assurer la conception et la vérification de la qualité du questionnaire établi, ainsi que le masque de saisi ;
- Appuyer les agents enquêteurs pour assurer la qualité des interviews réalisées, du remplissage des documents techniques et des résultats obtenus ;
- Respecter le plan de travail et les échéances fixés dans la réalisation de la collecte de données.
- Rédiger le rapport baseline

4. PROFIL DU CABINET D'ETUDES

Le Cabinet d'études doit posséder les expertises suivantes :

Critères obligatoires :

- Être à jour vis-à-vis de la fiscalité, œuvrant dans le domaine des études et d'évaluation des programmes de développement depuis au moins dix ans ;
- Avoir conduit au moins une (01) enquête statistique auprès des ménages et enfants de moins de 5 ans, sur la base d'outils universel de collecte sur le développement de la petite enfance (questionnaire MDAT) ;

Critères additionnels :

- Avoir mené au moins trois (03) évaluations d'impact (considérant des groupes de traitement et de contrôle) dans le domaine social (santé, nutrition, éducation, protection sociale, développement de la petite enfance) au cours des cinq dernières années ;
- Avoir mené au moins trois enquêtes statistiques auprès de ménages durant les cinq dernières années, couvrant un minimum de 3 000 ménages pour chacune des enquêtes ;

Le personnel proposé par le Cabinet d'études doit remplir les profils suivants :

- **Un chef de mission :**
 - o Titulaire d'un diplôme de Master II au moins en économie, en statistique, ou tout autre domaine jugé pertinent ;
 - o Au moins dix (10) années expériences en évaluation de projets/programmes de développement ;
 - o Avoir des expériences en analyse des problèmes sociaux des personnes vulnérables, ainsi que le fonctionnement des services sociaux à Madagascar
 - o Avoir des expériences en conduite d'enquêtes statistiques et traitement des données ;
- **Un statisticien** diplômé de grandes écoles en statistique (ingénieur des travaux statistiques ou ingénieur économiste statisticien) avec des expériences professionnelles d'au moins cinq (05) années.
- **Des travailleurs sociaux – superviseurs** pour l'encadrement de la collecte des données
- **Un spécialiste en Développement de la petite enfance, diplômé en sciences de l'éducation, ayant au moins (05) années d'expériences professionnelles**
- **Des agents de terrain** expérimentés dans la collecte de données en milieu rural Malagasy.



5. LIVRABLES

Les produits livrables sont :

- Rapport méthodologique ;
- Rapport de démarrage incluant le rapport de formation et les itinéraires des agents de collecte ;
- Rapport de mission de collecte de données ;
- Base de données apurées sous STATA / SPSS avec les tableaux statistiques suivant le plan de tabulation;
- Draft du rapport d'analyse
- Rapport provisoire de l'évaluation et séance de présentation de la version préliminaire du rapport final. ;

Rapport final de l'évaluation baseline et slide de présentation

6. CHRONOGRAMME

PRODUITS LIVRABLES	CALENDRIER DE REMISE
Note méthodologique incluant le planning opérationnel, le plan d'échantillonnage, le dispositif de collecte, le mécanisme d'assurance qualité, le Plan détaillé du rapport d'évaluation, les outils de collecte	02 semaines après la signature du contrat
Rapport de démarrage incluant le rapport de formation et les itinéraires des agents de collecte	02 semaines après la validation du rapport méthodologique
Rapport de mission incluant les fiches d'enquête complétées	06 semaines après le rapport de démarrage
Base de données brutes et apurées de l'enquête avec les dictionnaires de variables, la base de sondage et d'autres éléments pour permettre les analyses et traitement supplémentaires	02 semaines après la livraison du rapport de mission
Livraison des données apurées sous STATA et/ou SPSS	
Rapport provisoire incluant le programme de tabulation sous STATA et/ou SPSS, ainsi que les résultats des tests statistiques	05 semaines après la livraison du rapport de mission
Séance de présentation du draft du rapport final	01 semaine après la livraison du rapport de mission
Rapport final version définitive et slide de présentation	01 semaine après la séance de présentation du draft du rapport

Antananarivo, le 25 Octobre 2024

Le Coordonnateur

