



TERMES DE REFERENCE DE L'ENQUETEUR / ENREGISTREUR RELATIVE A L'OPERATIONNALISATION DES SITES PILOTES DANS LA REALISATION DU REGISTRE SOCIALE UNIQUE

Titre : L'ENQUETEUR / ENREGISTREUR

Opération: Madagascar – Communes de Befotaka Sud, Beharena, Antaninarenina, District Befotaka ; les communes de Nosifeno, Bevaho, Ankazovelo, district Midongy Atsimo ; les communes de Vondrozo, Andoharano, Ambodirano, Mahatsinjo, Manambidala, Vohimary et Anandravy, District de Vondrozo – Région Atsimo Atsinanana.

Sous la supervision du : Chef d'équipe

Subordonnée : sans

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La mise en œuvre des engagements de réforme en politique sociale du Gouvernement à travers la Stratégie Nationale de la Protection Sociale- SNPS 2019-2023

Afin d'améliorer l'efficacité du système de protection sociale à Madagascar et de réduire de manière significative les erreurs d'exclusion et d'inclusion, et en cohérence avec les dispositifs d'e-gouvernance, de la digitalisation dans le cadre de la modernisation de l'Administration des affaires publiques, le Ministère en charge de la Protection Sociale (MPPSPF), en collaboration avec le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation (MID), le Ministère du développement Numérique, de la transformation Digitale, des Postes et des Télécommunications (MNDPT) prévoit la mise en place d'un Registre Social Unique à Madagascar.

Notons que cette réforme fait partie des engagements promis par le gouvernement. A cet égard, le Ministère de la Population, de la Protection Sociale et de la Promotion de la Femme recrute des enquêteurs pour assurer l'enregistrement des ménages et des individus des communes de Befotaka Sud, Beharena, Antaninarenina, District Befotaka ; les communes de Nosifeno, Bevaho, Ankazovelo, district Midongy Atsimo ; les communes de Vondrozo, Andoharano, Ambodirano, Mahatsinjo, Manambidala, Vohimary et Anandravy, District de Vondrozo – Région Atsimo Atsinanana.

PROFIL

- Niveau d'éducation universitaire
- Bonne condition physique
- Apte à travailler en équipe
- Capable de travailler dans des conditions de travail difficile
- Expérience probante dans les collectes de données sur le terrain
- Bonne connaissance des outils NTIC
- Bonne connaissance de la culture et de la langue des communautés du SUD-EST.

TACHES ET RESPONSABILITES

- Sous la supervision du chef d'équipe, réaliser toutes les taches de collecte, corrections et validations des informations au niveau des ménages et des communautés
- Respecter la dignité et l'intégrité des communautés lors de l'enregistrement.
- Assurer la sécurité et l'utilisation appropriée des tablettes

LIVRABLES

- Enregistrement sous tablette de tous les ménages et leurs membres, leurs photos et empreintes digitales



Outils

- Questionnaire dans le Tablette
- QR code : scanner le même code ménage à partir de la caméra du smartphone/tablette ou avec le Webcam rattaché au Laptop

Comment se déroule l'opération ?

De manière globale, Sous la directive du Superviseur de site et du chef d'équipe: l'enquêteur doit :

- Participer à des sessions de formation pour une durée de 5 jours,
- Assister à des réunions communautaires,
- mener des visite à domicile afin d'assurer l'enregistrement des données biographiques et socioéconomique de chaque ménage,
- exécuter les consignes du chef d'équipe.

Ou éventuellement,

- Les personnes cibles seront regroupées par site d'enregistrement selon la réalité sur le terrain.
- Une file de ménage avec leur QR code se présente aux enquêteurs
- Scanner le QR code et lire les informations inscrites à la main au dos du QR code par l'équipe de gestionnaire du QR Code.
- Une fois le Code ménage identifié, l'ajout de membre est à effectuer et les infos obligatoires seront capturés ainsi que les photos, si un ou des membres répondent aux critères FEFA et enfant de 06 à 59 mois alors les infos relatives à cela seront prises en compte et enregistrées.
- Une fois la photo et les informations détaillées du ménage sont prises par l'enregistreur / /enquêteur opérant avec le smartphone, la prise d'empreinte digitale est effectuée par l'/enquêteur opérant sur le laptop où l'outil de prise d'empreinte est connecté.
- Chaque fin de journée, les questionnaires finalisés seront vérifiés par les chefs d'équipes. S'il y a des corrections ou retour sur terrain,

De manière spécifique :

Manière et attitude de collecte de données :

Un bon enquêteur/enregistreur doit avoir les attitudes suivantes :

- Être courtois, avoir une bonne présentation, ne doit pas manquer de respect aux ménages
- Être attentif, maîtriser les langues locales, maîtriser la globalité et les détails de l'opération
- Être très réactif aux réponses des ménages, notamment en cas de cohérence ou des questions automatiques et filtres
- Avoir l'esprit humanitaire : ne pas donner des promesses, ne pas faire des chantages, ne pas oublier qu'il s'agit d'une opération de suivi de l'amélioration des conditions de vie et d'éviter que les erreurs impactent la crédibilité du Registre.

Pour collecter des données fiables, il faut procéder de la manière suivante :

- S'assurer que les QR code ne s'interchangent pas
- Se référer aux manuels et aux consignes lors de la formation pour chaque question
- Ne pas sauter les questions, ne pas poser les questions dont les réponses sont obtenues auparavant
- Vérifier le questionnaire avant de le finaliser
- Se référer aux Chef d'équipe en cas de doute.
- S'assurer de la fiabilité des informations des individus et des ménages loin du ménage en question.

